



**САМАРСКИЙ  
ПОЛИТЕХ**  
Опорный университет

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)  
Филиал ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Белебее Республики Башкортостан

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ»  
в г. Белебее Республики Башкортостан

  
Л.М. Инаходова

03 июня 2021 г.



### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### Б1.О.01.03 «Иностранный язык»

|  |   |
|--|---|
| Код и направление подготовки (специальность) | <u>08.03.01 Строительство</u>                   |
| Направленность (профиль)                     | <u>Промышленное и гражданское строительство</u> |
| Квалификация                                 | <u>Бакалавр</u>                                 |
| Форма обучения                               | <u>Очно-заочная</u>                             |
| Год начала подготовки                        | <u>2021</u>                                     |
| Выпускающая кафедра                          | <u>Строительство</u>                            |
| Кафедра-разработчик                          | <u>Строительство</u>                            |
| Объем дисциплины, ч. / з.е.                  | <u>288 / 8</u>                                  |
| Форма контроля (промежуточная аттестация)    | <u>Экзамен, Зачет, Зачет, Зачет</u>             |

Белебей 2021 г.

Рабочая программа дисциплины (далее – РПД) разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 08.03.01 «Строительство», утвержденного приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2017 № 481, и соответствующего учебного плана.

Разработчик РПД:

доцент, к.п.н.  
(должность, степень, ученое звание)

  
(подпись)

Л.М. Сильнова  
(ФИО)

РПД рассмотрена и одобрена на заседании кафедры 03 июня 2021 г., протокол № 5.

Заведующий кафедрой

к.т.н., доцент  
(степень, ученое звание, подпись)

А.А. Цынаева  
(ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель образовательной программы

доцент, к.т.н.  
(степень, ученое звание, подпись)

А.А. Цынаева  
(ФИО)

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....   | 3  |
| 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы .....   | 3  |
| 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся ..... | 4  |
| 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий .....  | 4  |
| 4.1. Содержание лекционных занятий .....   | 4  |
| 4.2. Содержание лабораторных занятий .....   | 4  |
| 4.3. Содержание практических занятий .....   | 5  |
| 4.4. Содержание самостоятельной работы .....   | 5  |
| 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....   | 5  |
| 6. Перечень учебной литературы и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....  | 8  |
| 7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения .....  | 9  |
| 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем .....  | 10 |
| 9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....   | 10 |
| 10. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) .....  | 10 |
| Приложение 1. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации  |    |
| Приложение 2. Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины (модуля)   |    |
| Приложение 3. Аннотация рабочей программы дисциплины   |    |

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программ**

**Универсальные компетенции**

Таблица 1

| Наименование категории (группы) компетенций | Код компетенции | Наименование компетенции  | Код и наименование индикатора достижения компетенции  | Результаты обучения   |
|---|-----------------|---|---|---|
| Коммуникация                                | УК-4            | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | <b>ИД-1 УК-4</b><br>Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке                | <b>32 УК-4.1</b><br>Знать: правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации  |
|   |                 |   | <b>ИД-2 УК-4</b><br>Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке | <b>33 УК-4.2</b><br>Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на иностранном языке<br><b>У2 УК-4.2</b><br>Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на иностранном языке<br><b>В3 УК-4.2</b><br>Владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении<br><b>В4 УК-4.2</b><br>Владеть: навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на иностранном языке<br><b>В5 УК-4.2</b><br>Владеть: методикой составления суждения в межличностном деловом общении на иностранном языке |

**Общепрофессиональные компетенции**

Таблица 2

| Код компетенции                 | Наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения |
|---------------------------------|--------------------------|--|---------------------|
| не предусмотрены учебным планом |                          |  |                     |

**Профессиональные компетенции**

Таблица 3

| Код компетенции                 | Наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения |
|---------------------------------|--------------------------|--|---------------------|
| не предусмотрены учебным планом |                          |  |                     |

**2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Место дисциплины в структуре образовательной программы: обязательная часть.

Таблица 4

| Код компетенции | Предшествующие дисциплины | Параллельно осваиваемые дисциплины   | Последующие дисциплины                 |
|-----------------|---------------------------|--------------------------------------|--|
| УК-4            |                           | Русский язык и культура коммуникаций | Организация строительного производства |

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Таблица 5

| Вид учебной работы   | Всего часов   |   |   |
|--|---|---|---|
| <b>Аудиторная контактная работа (всего),</b><br>в том числе: | <b>12</b>   | <b>8</b>  | <b>4</b>  |
| лекционные занятия (ЛЗ)*                                     | 0   | 0   | 0   |
| лабораторные работы (ЛР)                                     | 0   | 0   | 0   |
| практические занятия (ПЗ)                                    | 12  | 8   | 4   |
| <b>Внеаудиторная контактная работа, КСР</b>                  | <b>8</b>  | <b>5</b>  | <b>3</b>  |
| <b>Самостоятельная работа (всего),</b><br>в том числе:       | <b>247</b>  | <b>159</b>  | <b>88</b>   |
| подготовка к ПЗ  | 115   | 80  | 30  |
| подготовка к зачёту  | 66  | 79  | 29  |
| подготовка к экзамену  | 66  | 0   | 29  |
| <b>Формы текущего контроля успеваемости</b>                  | Лексико-грамматический тест. Разноуровневые задачи и задания. Кейс-задания к практическим занятиям. | Лексико-грамматический тест. Разноуровневые задачи и задания. Кейс-задания к практическим занятиям. | Лексико-грамматический тест. Разноуровневые задачи и задания. Кейс-задания к практическим занятиям. |
| <b>Формы промежуточной аттестации</b>                        | экзамен, зачет, зачет, зачет  | зачет, зачет  | экзамен, зачет  |
| <b>Контроль</b>  | <b>21</b>   | <b>8</b>  | <b>13</b>   |
| <b>ИТОГО: час.</b>   | <b>288</b>  | <b>180</b>  | <b>108</b>  |
| <b>ИТОГО: з.е.</b>   | <b>8</b>  | <b>5</b>  | <b>3</b>  |

\* - проведение лекционных занятий в СДО MOODLE с использованием онлайн-контента

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Таблица 6

| № раздела     | Наименование раздела дисциплины                                    | Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы |          |           |            |          |            |             |
|---------------|--|---|----------|-----------|------------|----------|------------|-------------|
|               |  | ЛЗ  | ЛР       | ПЗ        | СРС        | КСР      | Конт- роль | Всего часов |
| 1             | Личность и общество.   | -   | -        | 4         | 74         | 2        | 6          | 86          |
| 2             | Страна. Город. Инфраструктура                                      | -   | -        | 4         | 74         | 2        | 6          | 84          |
| 3             | Системы образования России и Великобритании                        | -   | -        | 2         | 49         | 2        | 6          | 61          |
| 4             | Лексические единицы по теме «Электроэнергетические системы и сети» | -   | -        | 2         | 50         | 2        | 3          | 57          |
| <b>Итого:</b> |  | <b>0</b>                                      | <b>0</b> | <b>12</b> | <b>247</b> | <b>8</b> | <b>21</b>  | <b>288</b>  |

**4.1. Содержание лекционных занятий**

Таблица 7

| № ЛЗ                            | Наименование раздела | Тема лекции | Содержание лекции<br>(перечень дидактических единиц:<br>рассматриваемых подтем, вопросов) | Кол- во часов |
|---------------------------------|----------------------|-------------|---|---------------|
| не предусмотрены учебным планом |                      |             |   |               |

**4.2. Содержание лабораторных занятий**

Таблица 8

| № ЛР                            | Наименование раздела | Наименование лабораторной работы | Содержание лабораторной работы<br>(перечень дидактических единиц:<br>рассматриваемых подтем, вопросов) | Кол- во часов |
|---------------------------------|----------------------|----------------------------------|--|---------------|
| не предусмотрены учебным планом |                      |                                  |  |               |

### 4.3. Содержание практических занятий

Таблица 9

| № ПЗ                     | Наименование раздела   | Тема практического занятия        | Содержание практического занятия<br>(перечень дидактических единиц:<br>рассматриваемых подтем, вопросов)   | Кол-во часов |
|--------------------------|--|-----------------------------------|--|--------------|
| <b>Курс 1</b>            |  |                                   |  |              |
| 1                        | Личность и общество.   | Человек и его окружение           | Характер человека. Имя прилагательное Степени сравнения прилагательных. Особенности образования степеней сравнения прилагательных. Сравнительные конструкции<br>Жилье. Адрес. Дом (здание, обстановка, условия жизни, техника, мебель) | 4            |
| 2                        | Страна. Город. Инфраструктура                                      | Россия                            | Выдающиеся личности России. Петр I. Царь. Вклад личности в страну. Великие преобразования. Культура и искусство. Третьяковская галерея. Эрмитаж. Пушкинский музей изобразительного искусства.  | 4            |
| <b>Итого за семестр:</b> |  |                                   |  | <b>8</b>     |
| <b>Курс 2</b>            |  |                                   |  |              |
| 3                        | Системы образования России и Великобритании                        | Система образования России        | Дошкольное образование. Школьное образование. Лицей. Колледж. Университет. Тьютор, бакалавриат, бакалавр, магистратура<br>Университеты России. МГУ им. М.В. Ломоносова, СамГТУ<br>Тьютор, бакалавриат, бакалавр, магистратура.         | 2            |
| 4                        | Лексические единицы по теме «Электроэнергетические системы и сети» | Из истории создания электричества | Уильям Гилберт. Лампочка накаливания. Первая электростанция (Годальминг). Томас Эдисон. Паровая электростанция.<br>Единицы измерения электрического тока: ом, ампер, вольт.  | 2            |
| <b>Итого за семестр:</b> |  |                                   |  | <b>4</b>     |
| <b>Итого:</b>            |  |                                   |  | <b>12</b>    |

### 4.4. Содержание самостоятельной работы

Таблица 10

| № п/п         | Наименование раздела          | Вид самостоятельной работы | Содержание самостоятельной работы<br>(перечень дидактических единиц:<br>рассматриваемых подтем, вопросов)   | Кол-во часов |
|---------------|-------------------------------|----------------------------|---|--------------|
| <b>Курс 1</b> |                               |                            |   |              |
| 1             | Личность и общество.          | подготовка к ПЗ            | Количественные и порядковые числительные. Даты. Время.<br>Дробные и десятичные числительные<br>Прилагательное<br>Сравнительные конструкции<br>Наречие<br>Степени сравнения наречий<br>Неопределенные местоимения<br>Производные от неопределенных местоимений<br>Лексические единицы текстов: «Здоровое питание»/«Спорт»  | 40           |
|               |                               | подготовка к зачёту        | Множественное число существительного. Существительные только единственного или множественного числа.<br>Количественные и порядковые числительные. Прилагательное. Степени сравнения наречий. Неопределенные местоимения<br>Имя прилагательное Степени сравнения прилагательных. Глагол. Видовременные формы глагола, их образование и функции в действительном и страдательном залоге.<br>Согласование времен.<br>Стиль и структура делового письма.<br>Оформление адреса в деловом письме.<br>Формы обращения в деловой коммуникации.<br>Речевые клише деловой коммуникации.<br>Основные этапы написания делового письма работодателю. | 40           |
| 2             | Страна. Город. Инфраструктура | подготовка к ПЗ            | Типы вопросов в настоящем, прошедшем и будущем временах в группе Perfect в действительном залоге<br>Типы вопросов в настоящем, прошедшем и будущем временах в группе Perfect в действительном залоге  | 40           |

|                          |  |                       |  |            |
|--------------------------|--|-----------------------|--|------------|
|                          |  |                       | Лексические единицы текстов:<br>«Достопримечательности Москвы» /<br>«Достопримечательности Лондона»  |            |
|                          |  | подготовка к зачёту   | Москва. Музеи и картинные галереи. Третьяковская галерея. Выдающиеся личности России. Петр I. Праздники России. Лондон - столица. Выдающаяся личность страны изучаемого языка. У. Шекспир. Цитаты Шекспира<br>Страдательный залог.<br>Электронная корреспонденция.<br>Речевые клише электронной корреспонденции.<br>E-mail аббревиации.<br>Деловая коммуникация: виды деловой корреспонденции.<br>Речевые клише деловой корреспонденции.   | 39         |
| <b>Итого за семестр:</b> |  |                       |  | <b>159</b> |
| <b>Курс 2</b>            |  |                       |  |            |
| 1                        | Личность и общество.   | подготовка к экзамену | Образование количественных и порядковых числительных.<br>Даты. Время.<br>Дробные и десятичные числительные.<br>Множественное число существительного.<br>Существительные только единственного или множественного числа.   | 7          |
| 2                        | Страна. Город. Инфраструктура                                      | подготовка к экзамену | Прилагательное. Степени сравнения прилагательных.<br>Наречие. Степени сравнения наречий.<br>Особенности образования степеней сравнения прилагательных. Сравнительные конструкции<br>Глагол. Видовременные формы глагола, их образование и функции в действительном залоге.<br>Времена группы Indefinite  | 8          |
| 3                        | Системы образования России и Великобритании                        | подготовка к ПЗ       | Типы вопросов в страдательном залоге.<br>Модальные глаголы<br>Информационно-поисковое чтение, аннотация и лексические единицы текстов: «Образование России» / «Средства массовой информации». Лексические единицы текста «Английский язык – язык глобального общения».   | 10         |
|                          |  | подготовка к зачёту   | Система образования России. Система образования Великобритании. Средства массовой информации. Английский язык – язык глобального общения.<br>Страдательный залог.<br>Резюме. Основные направления в резюме.<br>Преимущества и недостатки электронной корреспонденции.<br>Речевые клише электронной корреспонденции.<br>Электронная корреспонденция.  | 29         |
|                          |  | подготовка к экзамену | Типы вопросов в группе Indefinite.<br>Особенности образования группы Indefinite.<br>Времена группы Continuous.<br>Типы вопросов в группе Continuous.<br>Времена группы Perfect.  | 7          |
| 4                        | Лексические единицы по теме «Электроэнергетические системы и сети» | подготовка к ПЗ       | Лексические единицы и аннотация текста «Electric current» / «Электрический ток»<br>Лексические единицы текста «Types of electric current» / Типы электрического тока   | 20         |
|                          |  | подготовка к экзамену | Типы вопросов в группе Perfect. Особенности образования группы Perfect.<br>Видовременные формы глагола, их образование и функции в страдательном залоге.<br>Деловая корреспонденция.<br>Основные направления в резюме.<br>Письмо работодателю.<br>«Лексические единицы по теме «Электроэнергетические системы и сети».<br>Стиль и структура делового письма.<br>Формы обращения в деловой коммуникации.<br>Речевые клише деловой коммуникации.<br>Основные этапы написания делового письма работодателю. | 7          |

|  |  |  |  |            |
|--|--|--|--|------------|
|  |  |  | Электронная корреспонденция.<br>Речевые клише электронной корреспонденции.<br>E-mail аббревиации.<br>Деловая коммуникация: виды деловой корреспонденции.<br>Речевые клише деловой корреспонденции.<br>Резюме. Основные направления в резюме.<br>Преимущества и недостатки электронной корреспонденции. |            |
|  |  |  | <b>Итого за семестр:</b>   | <b>88</b>  |
|  |  |  | <b>Итого:</b>  | <b>247</b> |

## 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

### 1. Методические указания при подготовке и работе на практическом занятии

При формировании дисциплины наибольшую сложность всегда представляет отбор материала, подлежащего практическому усвоению. Следовательно, формируя программу практических занятий, важно выделить ту часть практического обучения, которую можно решать наиболее успешно в образовательных условиях. Поэтому для таких занятий преподаватель отбирает материал, на базе которого можно поставить учебный эксперимент, причем главной задачей всех опытов может быть изучение существа явлений. В то же время этот материал в итоге должен раскрывать методику современных научных исследований применительно к специальной подготовке студентов. Выделяя вопросы программы, подлежащие иллюстрированию практических занятиях, следует исходить из того, какова роль каждого вопроса, изучаемого в рамках данной дисциплины, в формировании ее структуры, насколько трудно для студентов освоить ту или иную проблему без постановки экспериментов. В учебных дисциплинах базовой части учебного плана на практические занятия выносят материал, позволяющий иллюстрировать основные закономерности данной науки, применять физические методы измерения для изучения строения вещества и анализа процессов, прививать обучающимся умение многосторонне описывать и объяснять объекты и явления. Организуя практические занятия, кафедра принимает во внимание не только свои предметные задачи, но деятельность студентов как будущих специалистов определенного профиля.

**Резюме** – документ, содержащий информацию о навыках, опыте работы, образовании и другую, относящуюся к делу информацию, обычно требующую при рассмотрении кандидатуры человека для найма на работу. Составление резюме входит в практические занятия №13-14, семестр IV.

**Сопроводительное письмо** к резюме – это документ, в котором можно в более свободной форме представить себя с наилучшей стороны и заинтересовать работодателя. Составление сопроводительного письма включено в практическое занятие №15, семестр IV.

**Устный опрос** – это форма контроля, вариант текущей проверки, органически связанной с ходом занятия. Основу устного контроля составляет монологическое высказывание обучающегося и беседа с преподавателем.

### Методические указания по самостоятельной работе над изучаемым материалом и при подготовке к практическим занятиям

Изучи рекомендованную литературу.

Выбери материал, необходимый для определенной темы.

Обрати внимание на образцы выполнения заданий:

1. Метод. указ. по английскому языку для работы над устными экзаменационными темами/ Сост. Салмина О.Н. Самара: СГАСУ, 2011.
2. BusinessEnglish | Деловой английский Методические указания к практическим занятиям/ Сост. Сильнова Л.М., Салмина О.Н.- Самара: СГАСУ, 2012.- 96 с.

### 2. Методические указания по самостоятельной работе

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению с учетом потребностей и возможностей обучающегося.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий;
- на лекциях, практических занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания;



- на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т. д.;
- в методическом кабинете, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

### 3. Методические указания по подготовке к тестированию

Тестовые задания – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Успешное выполнение тестовых заданий является необходимым условием итоговой положительной оценки. Выполнение тестовых заданий предоставляет обучающимся возможность самостоятельно контролировать уровень своих знаний, обнаруживать пробелы в знаниях и принимать меры по их ликвидации. Форма изложения тестовых заданий позволяет закрепить и восстановить в памяти пройденный материал. Тестовые задания охватывают основные вопросы по изучаемой теме. Для формирования заданий использована как закрытая, так и открытая форма. У обучающегося есть возможность выбора правильного ответа или нескольких правильных ответов из числа предложенных вариантов. Для выполнения тестовых заданий обучающиеся должны изучить лекционный материал по теме, соответствующие разделы литературы по дисциплине. Контрольный тест выполняется обучающимся самостоятельно во время практических занятий.

### 6. Перечень учебной литературы и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

Таблица 11

| № п/п | Автор(ы), наименование, место, год издания<br>(если есть, указать «гриф»)  | Книжный фонд (КФ)<br>или электрон. ресурс<br>(ЭР) | Литература |                          |
|-------|--|---|------------|--------------------------|
|       |  |   | учебная    | для<br>самост.<br>работы |
| 1.    |  |   |            |                          |
| 1     | Гуцол, Ю.В. Интенсивные технологии формирования готовности к иноязычному деловому общению у студентов бакалавриата по направлению «Электроэнергетика и электротехника»: моногр/ / Ю. В. Гуцол; Самар.гос.техн.ун-т.- Самара, 2017.- 151 с.- Режим доступа: <a href="https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu elib 2923">https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu elib 2923</a> | ЭР  | +          |                          |
| 2     | Жумабекова Г.Ж. <i>Английский язык для студентов-бакалавров технических факультетов. English for the Undergraduates of Engineering;</i> Новосибирский государственный технический университет, 2016.- Режим доступа: <a href="https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 91323">https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 91323</a>                             | ЭР  | +          |                          |
| 3     | Заблоцкая О.А., Буренко Л.В., Овчаренко В.П. <i>Английский язык для студентов-бакалавров неязыковых специальностей заочной формы обучения;</i> Издательство Южного федерального университета, 2018.- Режим доступа: <a href="https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 95770">https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 95770</a>                              | ЭР  |            | +                        |
| 4     | Иванова Ю.А., Покусаева Т.Н. <i>Английский язык для студентов заочной формы обучения I-II курсов неязыковых специальностей;</i> Ай Пи Эр Медиа, 2015.- Режим доступа: <a href="https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 31702">https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 31702</a>  | ЭР  |            | +                        |
| 6     | Минакова Т.В., Бочкарева Т.С. <i>Английский язык для студентов заочной формы обучения;</i> Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2011.- Режим доступа: <a href="https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 30051">https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 30051</a>  | ЭР  | +          |                          |
| 7     | Скалабан В.Ф. <i>Английский язык для студентов технических вузов;</i> Высшая школа, 2009.- Режим доступа: <a href="https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 20053">https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 20053</a>  | ЭР  | +          |                          |
| 8     | Турук И.Ф., Гитович Р.А., Чеботарев Ю.С. <i>Контрольные работы № 1 и № 2 по английскому языку для студентов I и II курсов заочного отделения;</i> Евразийский открытый институт, 2006.- Режим доступа: <a href="https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 11033">https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 11033</a>   | ЭР  |            | +                        |
| 9     | Учебные задания по английскому языку для студентов 2 курса специальности «Электроэнергетика и электротехника», 3 семестр; Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2012.- Режим доступа: <a href="https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 17688">https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 17688</a>                                       | ЭР  |            | +                        |
| 10    | Юнусова И.М. <i>Английский язык для студентов бакалавриата</i>   | ЭР  |            | +                        |

|   |   |    |   |   |
|---|---|----|---|---|
|   | технических направлений.<br>EnglishVocabularyforpowerEngineeringUndergraduates. Учебное пособие (книга)<br>Новосибирский государственный технический университет, 2017/<br><a href="https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 91182">https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 91182</a>  |    |   |   |
|   | <b>Немецкий язык</b>  |    |   |   |
| 1 | Ачкасова, Н. Г. Немецкий язык для бакалавров: учебник для студентов неязыковых вузов / Н. Г. Ачкасова. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. — 312 с. — ISBN 978-5-238-02557-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=109205">https://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=109205</a>   | ЭР | + |   |
| 2 | Немецкий язык для бакалавров (начальный уровень). Ч.1: учебник / А. С. Бутусова, М. В. Лесняк, В. Д. Фатымина, О. П. Колесникова; под редакцией А. С. Бутусовой. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2017. — 180 с. — ISBN 978-5-9275-2520-1 (ч.1), 978-5-9275-2519-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/87448.html">http://www.iprbookshop.ru/87448.html</a> | ЭР |   | + |
| 3 | Санарова, Е. Г. Немецкий язык для Вас. Часть 1: учебное пособие / Е. Г. Санарова. — Краснодар: Южный институт менеджмента, 2012. — 75 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/9775.html">http://www.iprbookshop.ru/9775.html</a>  | ЭР | + |   |
|   | <b>Французский язык</b>   |    |   |   |
| 1 | Давыдова Д.Д. Учебное пособие и контрольные работы по французскому языку для студентов заочного отделения; Евразийский открытый институт, Московский государственный университет экономики, статистики и информатики, 2005. - Режим доступа: <a href="https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 11117">https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 11117</a>  | ЭР | + |   |
| 2 | Автандилова, Е. М. Французский язык для бакалавров первого курса заочной формы обучения: учебное пособие / Е. М. Автандилова, С. М. Кравцов. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2019. — 214 с. — ISBN 978-5-9275-3323-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/95827.html">http://www.iprbookshop.ru/95827.html</a>  | ЭР | + |   |

Доступ обучающихся к ЭР НТБ СамГТУ ([elib.samgtu.ru](https://elib.samgtu.ru)) осуществляется посредством электронной информационной образовательной среды университета и сайта НТБ СамГТУ по логину и паролю.

#### 7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

При проведении лекционных занятий используется мультимедийное оборудование. Организовано взаимодействие обучающегося и преподавателя с использованием электронной информационной образовательной среды университета.

#### Программное обеспечение

Таблица 12

| № п/п | Название  | Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое) | Правообладатель (производитель) | Страна происхождения (иностранное или отечественное) |
|-------|---|---|---------------------------------|--|
| 1.    | LibreOffice Writer  | свободно распространяемое   | The Document Foundation         | иностранное  |
| 2.    | LibreOffice Impress   | свободно распространяемое   | The Document Foundation         | иностранное  |
| 3.    | LibreOffice Calc  | свободно распространяемое   | The Document Foundation         | иностранное  |
| 4.    | Adobe Reader  | свободно распространяемое   | Adobe Systems Incorporated      | иностранное  |
| 5.    | Справочно-правовая система «Консультант Плюс»   | лицензионное  | НПО «ВМИ»                       | отечественное  |
| 6.    | Антивирус Касперского   | лицензионное  | Лаборатория Касперского         | отечественное  |
| 7.    | Яндекс.Браузер<br><a href="https://browser.yandex.com">https://browser.yandex.com</a> | свободно распространяемое   | Яндекс                          | отечественное  |
| 8.    | Архиватор 7-Zip   | свободно распространяемое   | 7-zip.org                       | иностранное  |
| 9.    | К-Lite Codec Pack<br><a href="https://codecguide.com">https://codecguide.com</a>      | свободно распространяемое   | CODEC GUIDE                     | иностранное  |

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем

Таблица 13

| № п/п | Наименование                             | Краткое описание                | Режим доступа   |
|-------|--|---------------------------------|---|
| 1     | Электронно-библиотечная система IPRbooks | Электронно-библиотечная система | <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a> |
| 2     | Электронно-библиотечная система СамГТУ   | Электронная библиотека СамГТУ   | <a href="https://elib.samgtu.ru/">https://elib.samgtu.ru/</a>       |
| 3     | eLIBRARY.RU                              | Научная электронная библиотека  | <a href="http://www.elibrary.ru/">http://www.elibrary.ru/</a>       |

## 9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

### Практические занятия

Аудитории для практических занятий укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

### Самостоятельная работа

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде СамГТУ:

- методический кабинет (ауд. 9).

## 10. Фонд оценочных средств по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации представлен в Приложении 1.

Полный комплект контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценивания результатов обучения по дисциплине, практике хранится на кафедре-разработчике в бумажном и электронном виде.

**Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

по дисциплине

**Б1.О.01.03 «Иностранный язык»**

|   |   |
|---|---|
| <b>Код и направление подготовки (специальность)</b> | <b>08.03.01 Строительство</b>                   |
| <b>Направленность (профиль)</b>                     | <b>Промышленное и гражданское строительство</b> |
| <b>Квалификация</b>                                 | <b>бакалавр</b>                                 |
| <b>Форма обучения</b>                               | <b>очно-заочная</b>                             |
| <b>Год начала подготовки</b>                        | <b>2021</b>                                     |
| <b>Выпускающая кафедра</b>                          | <b>Инженерные технологии</b>                    |
| <b>Кафедра-разработчик</b>                          | <b>Инженерные технологии</b>                    |
| <b>Объем дисциплины, ч. / з.е.</b>                  | <b>288 / 8</b>                                  |
| <b>Форма контроля (промежуточная аттестация)</b>    | <b>зачет, зачет, зачет, экзамен</b>             |

**1. Перечень компетенций, индикаторов достижения компетенций и признаков проявления компетенций (дескрипторов), которыми должен овладеть обучающийся в ходе освоения образовательной программы**

**Универсальные компетенции**

Таблица 1

| Наименование категории (группы) компетенций | Код компетенции | Наименование компетенции  | Код и наименование индикатора достижения компетенции  | Результаты обучения   |
|---|-----------------|---|---|---|
| Коммуникация                                | УК-4            | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | <b>ИД-1 УК-4</b><br>Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке                | <b>32 УК-4.1</b><br>Знать: правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации  |
|   |                 |   | <b>ИД-2 УК-4</b><br>Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке | <b>33 УК-4.2</b><br>Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на иностранном языке<br><b>У2 УК-4.2</b><br>Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на иностранном языке<br><b>В3 УК-4.2</b><br>Владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении<br><b>В4 УК-4.2</b><br>Владеть: навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на иностранном языке<br><b>В5 УК-4.2</b><br>Владеть: методикой составления суждения в межличностном деловом общении на иностранном языке |

**Общепрофессиональные компетенции**

Таблица 2

| Код компетенции                 | Наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения |
|---------------------------------|--------------------------|--|---------------------|
| не предусмотрены учебным планом |                          |  |                     |

**Профессиональные компетенции**

Таблица 3

| Код компетенции                 | Наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения |
|---------------------------------|--------------------------|--|---------------------|
| не предусмотрены учебным планом |                          |  |                     |

**Матрица соответствия оценочных средств запланированным результатам обучения**

Таблица 4

| Код и индикатор достижения компетенции                                      | Оценочные средства  |                               |   |  | Промежуточная аттестация |
|---|---------------------|-------------------------------|---|--|--------------------------|
|   | Раздел 1.           | Раздел 2.                     | Раздел 3.                                   | Раздел 4.  |                          |
|   | Личность и общество | Страна. Город. Инфраструктура | Системы образования России и Великобритании | Лексические единицы по теме «Электроэнергетические системы и сети» |                          |
| Разноуровневые задачи и задания. Кейс-задания. Лексико-грамматический тест. |                     |                               |   |  |                          |

|           |           |           |           |           |                        |
|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------------------|
|           |           |           |           |           | задания. Кейс-задания. |
| ИД-1 УК-4 | 32 УК-4.1 | 32 УК-4.1 | 32 УК-4.1 | 32 УК-4.1 | 32 УК-4.1              |
| ИД-2 УК-4 | 33 УК-4.2 | 33 УК-4.2 | 33 УК-4.2 | 33 УК-4.2 | 33 УК-4.2              |
|           | У2 УК-4.2 | У2 УК-4.2 | У2 УК-4.2 | У2 УК-4.2 | У2 УК-4.2              |
|           | В3 УК-4.2 | В3 УК-4.2 | В3 УК-4.2 | В3 УК-4.2 | В3 УК-4.2              |
|           | В4 УК-4.2 | В4 УК-4.2 | В4 УК-4.2 | В4 УК-4.2 | В4 УК-4.2              |
|           | В5 УК-4.2 | В5 УК-4.2 | В5 УК-4.2 | В5 УК-4.2 | В5 УК-4.2              |

**2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций в ходе освоения образовательной программы**

### 2.1. Формы текущего контроля успеваемости

Во время теоретического обучения студенты сдают контрольные точки, которые осуществляются путем выполнения соответствующего задания в личном кабинете.

**Лексико-грамматический тест – это система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.**

Примеры тестовых заданий, содержащих достаточный лексический и грамматический материал для выявления уровня обученности студента.

| Лексико-грамматический тест №1 |  |
|--------------------------------|--|
| №                              |  |
|                                | Вариант 1  |
|                                | Вариант 2  |
| 1.                             | <b>Заполните пропуски и переведите предложения по теме «Моя семья» на английский язык</b>  |
|                                | Мою маму звать Ann. Ей 38 лет.<br>a) My mother`s name is Ann. She`s 38years old.<br>b) My mother name is Ann. She`s 38 years old.<br>c) My mother`s name is Ann. Her is years old.             |
|                                | Моего папу звать Kiril. Ему 40 лет.<br>a) My father`s name is Kiril. He`s 40 years old.<br>b) My father name is Kiril. He`s 40 years old.<br>c) My father`s name is Kiril His is 40 years old. |
| 2                              | <b>Дайте правильный вариант притяжательного местоимения.</b>   |
|                                | My brother is 12 years old. ... name is Oleg.<br>a) Her<br>b) His<br>c) Our  |
|                                | My father is a worker. ... work is very hard.<br>a) Our<br>b) His<br>c) Her  |
| 3                              | <b>Переведите следующие прилагательные на английский язык и образуйте их степени сравнения</b>   |
|                                | большой<br>a) big-more big-the most big<br>b) big-bigger-the biggest<br>c) small-smaller-the smallest  |
|                                | прекрасный<br>a) nice-more nice-the most nice<br>b) beautiful-beautifuler-the beautifulest<br>c) beautiful-more beautiful-the most beautiful   |
| 4                              | <b>Переведите сочетания слов, употребляя количественные числительные</b>   |
|                                | пятыйавтобус<br>a) fifth bus<br>b) bus five<br>c) fife bus   |
|                                | девятыйдом<br>a) eight house<br>b) house nine<br>c) nineth house   |
| 5                              | <b>Выберите правильный ответ в PresentSimple</b>   |
|                                | How much ... the sweater cost?<br>a)is<br>b)does<br>c)do   |
|                                | How much ... the sweater?<br>a)is<br>b)does<br>c)do  |
| 6                              | I ... at home on Sundays.<br>a)is not<br>b)am not<br>c) do not   |
|                                | I ... stay at home on Sundays.<br>a)is not<br>b)am not<br>c) do not  |
| 7                              | <b>Поставьте глагол в скобках в PresentSimple</b>  |
|                                | Pat`s mother (teach) students.<br>a) teach<br>b) teaches<br>c) taught  |
|                                | Kate`s father (work) at school<br>a) works<br>b) workes<br>c) worked   |
| 8                              | They (like) detective stories.<br>a) liked<br>b) likes<br>c) like  |
|                                | We often (meet) friends.<br>a) meet<br>b) met<br>c) mets   |
| 9                              | <b>Выберите правильный ответ в PastSimple</b>  |
|                                | The weather ... nice yesterdy.<br>a)is<br>b)am<br>c) was   |
|                                | She .. a good friend.<br>a)is<br>b)am<br>c) was  |

|    |  |  |
|----|--|--|
| 10 | <b>Поставьте глагол в скобках PastSimple</b>   |  |
|    | Every day I ( help) my mother.<br>a) was help<br>b) helped<br>c) did help                            | She (finish) her work yesterday afternoon.<br>a) did finished<br>b) finishes<br>c) finished        |
| 11 | We (have) lunch at home.<br>a) had<br>b) has<br>c) have  | The students (have) six lessons yesterday.<br>a) had<br>b) has<br>c) have                          |
| 12 | <b>Выберите правильный ответ в PresentContinuous</b>   |  |
|    | Take your umbrella. It ... cats and dogs now.<br>a) is raining<br>b) rains<br>c) rains               | Granny is in the kitchen. She ... cake.<br>a) is making.<br>b) makes<br>c) making                  |
| 13 | Run downstairs. Your sister ... for you.<br>a) is waiting.<br>b) waits                               | It ... now.<br>a) is raining.<br>b) rains<br>c) rain   |
| 14 | <b>Поставьте глагол в скобках в PresentPerfect</b>   |  |
|    | I'm afraid. I (forget) my book at home.<br>a) have forgotten.<br>b) has forgotten<br>c) will forget. | They (inform) me about the accident.<br>a) have informed.<br>b) has informed.<br>c) will informed. |
| 15 | Kevin already (leave) for Manchester.<br>a) have left.<br>b) has left.<br>c) will left.              | We (see) recently.<br>a) have seen<br>b) has saw<br>c) will seen                                   |
| 16 | <b>Выберите правильный ответ в PresentPerfect</b>  |  |
|    | Alan .. in the bank for a year.<br>a) have worked.<br>b) has worked.<br>c) will worked.              | He .. letters this week.<br>a) have received.<br>b) has received.<br>c) will received.             |
| 17 | The secretary ... already.<br>a) have come.<br>b) came.<br>c) has come.                              | I already ... the rhyme.<br>a) have learnt.<br>b) has learnt.<br>c) will learn.                    |

*Перечень правильных ответов прилагаемого теста*

| №         | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1 вариант | a | b | b | b | b | b | b | c | c | b  | a  | a  | a  | a  | b  | b  | c  |
| 1 вариант | a | b | c | b | a | c | a | a | a | c  | a  | a  | a  | a  | a  | b  | a  |

| № | <b>Лексико-грамматический тест №2</b>  |  |
|---|--|--|
|   | Вариант 1  | Вариант 2  |
| 1 | 1. Who is considered to be the greatest and the most famous English writer?<br>1) Alexander Pushkin<br>2) Mustai Karim<br>3) George Byron<br>4) William Shakespeare.   | 1. William Shakespeare considered to be the greatest and the most famous of all the ...<br>1) writers.<br>2) riders<br>3) sailors<br>4) musicians  |
| 2 | 2. English and American Literature ... the world with a lot of outstanding poets, playwrights and writers, such as: George Byron, Charlotte Bronte, Oscar Wild, Bernard Shaw, Arthur Conan Doyle, Theodor Driser, Jack London and many others.<br>1) presented.<br>2) presents<br>3) is presented<br>4) will present | 2. What Literature presented the world with a lot of outstanding poets, playwrights and writers, such as: George Byron, Charlotte Bronte, Oscar Wild, Bernard Shaw, Arthur Conan Doyle, Theodor Driser, Jack London and many others<br>1) English<br>2) American<br>3) English and American.<br>4) Italian |
| 3 | 3. But love is blind, and ... cannot see.<br>The Merchant of Venice<br>1) men<br>2) lovers.<br>3) women  | 3. He ... a vivid representative of the Renaissance.<br>1) is<br>2) are<br>3) do<br>4) does  |

|    |  |   |
|----|--|---|
|    | 4) people  |   |
| 4  | 4. We know very little about his ... in spite of his fame and there are a lot of vague points about it.<br>1) works<br>2) poetry<br>3) plays<br>4) life .  | 4. There is nothing either good or bad, but ... makes it so.<br>Hamlet<br>1) making<br>2) drinking<br>3) thinking<br>4) swimming  |
| 5  | 5. When was William Shakespeare born?<br>1) approximately on the 23-d of April 1564.<br>2) on the 23-d of April 1564<br>3) approximately on the 23-d of April 1563<br>4) on the 23-d of April 1563                           | 5. His father was a well to do ... .<br>1) writer<br>2) poet<br>3) merchant<br>4) peasant   |
| 6  | 6. There ... 8 children in the family where William Shakespeare was born.<br>1) were<br>2) is<br>3) was<br>4) are  | 6. Which of 8 children was William Shakespeare ?<br>1) the first child<br>2) the second child<br>3) the third child<br>4) the fourth child                                  |
| 7  | 7. Brevity is the ... of wit.<br>Hamlet<br>1) character<br>2) mind<br>3) subject<br>4) soul .  | 7. After Grammar School he ... as a teacher for some time.<br>1) has worked<br>2) works<br>3) worked.<br>4) is worked   |
| 8  | 8. William Shakespeare left for ... after his marriage and joined an acting company?<br>1) Liverpool<br>2) Stratford-on-Avon<br>3) London.<br>4) Edinburgh   | 8. The fool thinks he is wise, but a wise man knows himself to be a ... .<br>As You Like It<br>1) wise man<br>2) fool<br>3) sage<br>4) expert                               |
| 9  | 9. William Shakespeare soon began to write ...for the company which he joined and in a few years became a well known author as that what he wrote were a great success.<br>1) verses<br>2) stories<br>3) poems<br>4) plays . | 9. What was the name of the theatre that was built by the company which William Shakespeare joined?<br>1) «The Star»<br>2) « The Globe» .<br>3) « The Moon»<br>4) «The Sun» |
| 10 | 10. William Shakespeare created ... .<br>1) 23 plays and 157 sonnets<br>2) 37 plays and 154 sonnets.<br>3) 73 plays and 153 sonnets<br>4) 27 plays and 151 sonnets   | 10. Better a ... fool than a foolish wit.<br>Twelfth Night<br>1) good<br>2) smart<br>3) quick<br>4) witty .   |
| 11 | 11. The robbed that ... steal something from the thief.<br>Othello<br>1) smile<br>2) smiles<br>3) cries<br>4) looks for the thief  | 11. Shakespeare's activities ... , a dramatist, poet, actor, continued until 1612 when he returned to Stratford.<br>1) so<br>2) as<br>3) like<br>4) such                    |
| 12 | 12. William Shakespeare lived for ... .<br>1) 50 years<br>2) 51 years<br>3) 52 years.<br>4) 53 years   | 12. Love looks not with eyes, but with mind and therefore winged ... is painted blind.<br>A Midsummer Night's Dream<br>1) Angel<br>2) bird<br>3) eagle<br>4) Cupid .        |
| 13 | 13. Into how many periods is Shakespeare's work subdivided?<br>1) Into two periods<br>2) Into three periods.<br>3) Into four periods<br>4) Into five periods   | 13. Little is known of Shakespeare's life before ... when he appeared as a playwright in London?<br>1) 1590<br>2) 1591<br>3) 1592 .<br>4) 1593                              |
| 14 | 14. In 1599 William Shakespeare ... the a part owner of the Globe Theatre in London.<br>1) became<br>2) become<br>3) becomes<br>4) is becoming   | 14. When did William Shakespeare become the part owner of the Globe Theatre in London?<br>1) In 1596<br>2) In 1597<br>3) In 1598<br>4) In 1599.                             |



|    |   |  |
|----|---|--|
| 15 | 15. A man can die but ...<br>King Henry IV<br>1) once<br>2) twice<br>3) three times<br>4) sometimes   | 15. When did William Shakespeare write a number of comedies where he moved away from farce towards romance?<br>1) In the first period<br>2) In the second period<br>3) In the third period<br>4) never |
| 16 | 16. Shakespeare's sonnets are ... ?<br>1) good<br>2) so so<br>3) not so good<br>4) excellent .  | 16. When clouds appear wise men put on there ...<br>Richard III<br>1) hats<br>2) coats<br>3) cloaks<br>4) boots  |
| 17 | 17. Many centuries ... since his death in 1616, but William Shakespeare is considered to be the greatest of all play wrights and poets.<br>1) pass<br>2) passed<br>3) have passed<br>4) would have passed | 17. How much of Shakespeare's life is known before 1592 when he appeared as a playwright in London.<br>1) A few<br>2) A little<br>3) Little<br>4) Few  |
| 18 | 18. We know what we are, but know not what we ... be.<br>Hamlet<br>1) can<br>2) may<br>3) should<br>4) will   | 18. The Globe Theatre is the ... important structure in Shakespeare's dramatic career.<br>1) much<br>2) more<br>3) most<br>4) many   |

### The Swan of Avon

In April 1564 a son was born to John and Mary Shakspeare at Henley Street, Stratford-upon-Avon. His mother was the daughter of Robert Arden, an important farmer in Warwickshire. His father was a rich citizen whose business was making and selling leather gloves.

The parents did not guess that their son, William, was going to be such an important figure in English poetry and drama, and that his plays would still be acted four hundred years later-not only in England, but all over the world!

While still a teenager of nineteen, William married Anne Hathaway, a farmer's daughter some years older than himself.

We don't know how he earned his living during these early years. He may have helped his father in the family business or he may have been a country schoolmaster for a time. During these years his three children were born: Susannah, the eldest, then twins-a son, Hamnet (not Hamlet!), and another girl, Judith. In 1587 Shakespeare went to work in London leaving Anne and the children at home. One story says this is because he killed some deer which belonged to a rich landowner nearby, and that he had to run away from the law.

Shakespeare soon began to act and to write plays. By 1592 he was an important member of a wellknown acting company, and in 1599 the famous Globe Theatre was built on the south bank of the river Thames.

#### Перечень правильных ответов прилагаемого теста

| №         | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1 вариант | 4 | 1 | 2 | 4 | 1 | 1 | 4 | 3 | 4 | 2  | 2  | 3  | 2  | 1  | 1  | 4  | 3  | 2  | 3  |
| 2 вариант | 1 | 3 | 1 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 4  | 2  | 4  | 3  | 4  | 2  | 3  | 3  | 3  | 2  |

| Лексико-грамматический тест №3 |  |  |
|--------------------------------|--|--|
| №                              | 1 вариант  | 2 вариант  |
|                                | Выбери правильный ответ на вопросы к тексту<br>The educational system of Great Britain   |  |
| 1                              | What is the aim of education system in general?<br>a) to pass to the second stage of education;<br>b) to develop to the full the talents of both children and adults;<br>c) to read and write; | What is education in future?<br>a) a large-scale investment<br>b) choice of schools<br>c) the list of subjects   |
| 2                              | How long has the education system of Great Britain developed?<br>a) for over ten years<br>b) for over twenty years<br>c) for over a hundred years  | Why is the education system of Great Britain complicated?<br>a) with wide variations between one part of the country and another<br>b) schools are free of charge<br>c) a lesson lasts forty minutes |

|  |  |   |
|--|--|---|
| 3  | How many partners are responsible for education service in Great Britain?<br>a) three partners<br>b) two partners<br>c) five partners                                      | What legal basis has the British Education system?<br>a) state schools<br>b) private schools<br>c) for this partnership                                       |
| 4  | What is the Department of Education and Science concerned with?<br>a) with History<br>b) with the formation of national policies for education<br>c) with English          | What is the Department of Education and Science responsible for?<br>a) the maintenance of minimum national standard of education<br>b) children<br>c) parents |
| 5  | What is the Department of Education and Science assisted by?<br>a) Her Majesty's Inspectorate<br>b) primary school<br>c) nursery schools                                   | What are the primary functions of the inspectors?<br>a) to pay for the education<br>b) to give professional advice<br>c) to leave school                      |
| 6  | What are Local Education Authorities charged with?<br>a) the provision and day-to-day running of the schools and colleges<br>b) school regulations<br>c) schoolchildren    | Whose hands are the administrative functions of each area in?<br>a) in the hands of a Chief Education Officer<br>b) additional subjects<br>c) examinations    |
| 7  | Whose hands are the administrative functions of each area in?<br>a) in the hands of a Chief Education Officer<br>b) additional subjects<br>c) examinations                 | What are Local Education Authorities responsible for?<br>a) excellent marks<br>b) the provision of buildings, materials and equipment<br>c) partners          |
| Заполните пропуски, выбрав правильный ответ<br>(текст Education in Russia) |  |   |
| 8  | Children start school ... in Russia.<br>a) at the age of six<br>b) at the age of five<br>c) at the age of ten  | The course of studies at school is ...<br>a) three years<br>b) eleven years<br>c) one year  |
| 9  | Children under the age of six are taken...<br>a) to creches and nursery schools<br>b) secondary school<br>c) university  | There is a wide choice of schools nowadays: state schools, private schools, lyceums and ...<br>a) gymnasiums<br>b) village schools<br>c) small schools        |
| 10   | The majority of schools is free of ...<br>a) examinations<br>b) studies<br>c) charge   | In ordinary schools parents sometimes pay for ... in the curriculum.<br>a) professional advice<br>b) additional subjects<br>c) demand                         |
| 11   | Though it is generally not a ... , most children can already read and write<br>a) professional advice<br>b) school regulations<br>c) demand                                | In primary school there are three or ... lessons a day<br>a) four<br>b) ten<br>c) twenty  |
| 12   | At the age of ten children pass to the second stage of education, known as...<br>a) creches<br>b) secondary school<br>c) nursery schools                                   | The transition from primary to secondary school is sometimes difficult for...<br>a) children<br>b) parents<br>c) partners                                     |
| 13   | After eleven years at school the school leavers take examinations and get.<br>a) the Certificate of Complete Secondary Education<br>b) equipment<br>c) day-to-day problems | The admission to higher school is ... and based on the system of entrance examinations, usually three or four.<br>a) easy<br>b) free<br>c) competitive        |
| 14   | During the examinations the school leavers must show their ... in the chosen field.<br>a) faces<br>b) abilities<br>c) hands  | Young people also have an option to get specialized secondary education in ...<br>a) vocational schools<br>b) nursery schools<br>c) creches                   |
| 15   | The term of studying in higher school is from ...<br>a) one to two years<br>b) three or four years<br>c) four to six years   | At the end of their final year at college, university or academy they take final examinations and get...<br>a) a diploma<br>b) a book<br>c) a present         |

### The educational system of Great Britain

The aim of education in general is to develop to the full the talents of both children and adults for their own benefit and that of society as a whole. It is a large-scale investment in the future.

The educational system of Great Britain has developed for over a hundred years. It is a complicated system with wide variations between one part of the country and another. Three partners are responsible for the education service: central government – the Department of Education and Science (DES), local education authorities (LEAs), and schools themselves. The legal basis for this partnership is supplied by the 1944 Education Act.

The Department of Education and Science is concerned with the formation of national policies for education. It is responsible for the maintenance of minimum national standard of education. In exercising its functions the DES is assisted by Her Majesty's Inspectorate. The primary functions of the Inspectors are to give professional advice to the Department, local education authorities, schools and colleges, and discuss day-to-day problems with them.

Local education authorities are charged with the provision and day-to-day running of the schools and colleges in their areas and the recruitment and payment of the teachers who work in them. They are responsible for the provision of buildings, materials and equipment. However, the choice of text-books and timetable are usually left to the headmaster. The content and method of teaching is decided by the individual teacher.

The administrative functions of education in each area are in the hands of a Chief Education Officer who is assisted by a deputy and other officials.

### **Education in Russia**

Children start school at the age of six in Russia. The course of studies at school is eleven years now: four years of primary school and seven years of secondary school. Previously it was only ten years: three years of primary school and seven years of secondary school. Children under the age of six are taken to creches and nursery schools.

There is a wide choice of schools nowadays: state schools, private schools, lyceums and gymnasiums. The majority of schools is free of charge, but in some (usually private ones) parents have to pay for the education of their children. In ordinary schools parents sometimes pay for additional subjects in the curriculum, such as a foreign language or arts. Though it is generally not a demand, most children can already read and write when they start their school: this makes education much easier for them.

In primary school there are three or four lessons a day, they usually are Reading, Writing and Arithmetic. A lesson lasts forty minutes. During the first term children get used to learning and adapt to school regulations. Beginning with the second term of the first year at school, children also take Handicrafts, Drawing, Music and Physical Education. The list of subjects under study is further extended during the second, third and fourth years and includes the World History of Arts, Fundamentals of Security, History, Geography, and others. At primary schools all lessons are usually conducted by one teacher.

At the age of ten children pass to the second stage of education, known as secondary school. In secondary school there is a wide variety of subjects under study, and teachers specialize. The transition from primary to secondary school is sometimes difficult for children. After finishing the ninth form and getting the Certificate of Basic Secondary Education, schoolchildren may either continue their education in the tenth form, or leave school and go to technical (vocational) schools and colleges.

After eleven years at school the school leavers take examinations and get the Certificate of Complete Secondary Education. Those who have only excellent marks in the Certificate get a gold medal, which gives the right to enter higher school taking only one examination.

The admission to higher school is competitive and based on the system of entrance examinations, usually three or four. During the examinations the school leavers must show their abilities in the chosen field. Young people also have an option to get specialized secondary education in vocational schools after leaving the eleventh form.

Among higher educational establishments are institutes (colleges), academies and universities. The term of studying in higher school is from four to six years. Students can be involved in scientific research while studying. At the end of their final year at college, university or academy they take final examinations and get a diploma. Besides, they can take postgraduate courses in the chosen field.

### *Перечень правильных ответов прилагаемого теста*

| №         | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|
| 1 вариант | b | c | b | b | a | a | a | a | a | c  | c  | b  | a  | b  | c  |
| 2 вариант | a | a | c | a | b | a | b | b | a | b  | a  | a  | c  | a  | a  |

### **Разноуровневые задачи и задания.**

Задания реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей применяются по разделу №1 Личность и общество, по разделу №2 Страна. Город. Инфраструктура, по разделу №3 Системы образования России и Великобритании.

Задания творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения применяются в разделе №4 Лексические единицы по теме «Электроэнергетические системы и сети».

## **Примеры разноуровневых задач и заданий:**

### **Text 1.**

#### **Electricity**

It is impossible to imagine our civilization without electricity: economic and social progress will be turned to the past and our daily lives completely transformed. Electrical power has become universal. Thousands of applications of electricity such as lighting, electrochemistry and electrometallurgy are longstanding and unquestionable. With the appearance of the electrical motor, power cables replaced transmission shafts, gear wheels, belts and pulleys<sup>1</sup> in the 19-th century workshops. And in the home a whole range of various time and labour saving appliances<sup>2</sup> have become a part of our everyday lives. Other devices are based on specific properties of electricity: electrostatics in the case of photocopying machine and electromagnetism in the case of radar and television. These applications have made electricity most widely used

The first industrial application was in the silver workshops in Paris. The generator — a new compact source of electricity — was also developed there. The generator replaced the batteries and other devices that had been used before. Electric lighting came into wide use at the end of the last century with the development of the electric lamp by Thomas Edison. Then the transformer was invented, the first electric lines and networks were set up, dynamos and induction motors<sup>3</sup> were designed.

Since the beginning of the 20th century the successful development of electricity has begun throughout the industrial world. The consumption of electricity has doubled every ten years. Today consumption of electricity per capita<sup>4</sup> is an indicator of the state of development and economic health of a nation. Electricity has replaced other sources of energy as it has been realized that it offers improved service and reduced cost. One of the greatest advantages of electricity is that it is clean, easily-regulated and generates no by-products<sup>5</sup>. Applications of electricity now cover all fields of human activity from house washing machines to the latest laser devices. Electricity is the efficient source of some of the most recent technological advances such as the laser and electron beams. Truly<sup>6</sup> electricity provides mankind with the energy of the future.

#### **Задания к тексту:**

#### **I. Письменно ответьте на вопросы к тексту.**

1. What is this text about?
2. What industrial applications of electricity do you know?
3. What home applications of electricity do you know?
4. Where was the generator developed?
5. Who invented the electric lamp?
6. Do you know who invented the dynamo?
7. Can you imagine our life without electricity? Why?

#### **II. Найдите и выделите подлежащее и сказуемое в предложениях.**

1. That electricity is clean and easily-regulated is its great advantage.
2. The important fact is that electricity offers improved service at reduced cost.
3. That the two scientists Lodygyn and Yablochkov were the first in Russia to work in the field of electrical engineering is well-known.
4. One of the main advantages of electricity is that it does not pollute the environment.
5. The indicator of nation development is how much electricity is consumed per capita.
6. What has been and is being done in environment protection cannot be measured by yesterday's standards.

#### **III. Определите время и залог глагола-сказуемого. Письменно переведите предложения.**

1. It is evident that electricity will be the energy of the future.
2. The transformer was invented and the first electric lines and networks were set up at the end of the 19th century.
3. New powerful electric stations must be built because it is electricity that offers improved standards of life and work.
4. A combination of electric lines and networks are being set up throughout the country.
5. Electric power has become universal.
6. Electricity is transmitted to distant parts of this country by a combination of electric networks.
7. Our power stations have been connected by high voltage transmission lines into several networks.

### **Text 2.**

#### **Solar Light by Night**

Most people living in towns consider it a usual thing that streets are lit at night. But street lights need a power supply therefore distant areas with no source of electricity remain in darkness until the sun comes up again. With new appliances now offered by several British firms, many distant places could be lit with solar-powered street lights. It may seem strange that the lamps can use the power of the sun which shines by day when the lamps are needed at night, but they work by using energy accumulated during the day from a solar panel. The solar panel produces electricity which charges a battery. When the sun goes down, the battery power is then used for lighting. Each lamp has its own panel so the system can be used for one individual light or a number of them. In the south of Saudi Arabia a motorway tunnel miles from any power supply is lit day and night by solar-powered devices. The solar panels provide power during the day and charge batteries which accumulate enough power to light the tunnel

at night. The generation of electricity by batteries is still expensive but the advantage of sun-powered lamps is that they can bring light to areas distant from any other power supply. There is one more advantage of solar power: not only it is unlimited, but also its use does not pollute the environment. That is why it is very important to develop devices which make it possible to transform solar power into mechanical or electric forms of power.

**Задания к тексту:**

**I. Письменно ответьте на вопросы к тексту.**

1. What is this text about?
2. What do the street lights need?
3. Can the street lamps use the power of the sun?
4. What is then used for lighting when the sun goes down?
5. The generation of electricity by batteries is still expensive, isn't it?
6. Are there any advantages of solar power?

**II. Найдите и выделите подлежащее и сказуемое в предложениях.**

1. But street lights need a power supply therefore.
2. The solar panel produces electricity which charges a battery.
3. In the south of Saudi Arabia a motorway tunnel miles from any power supply is lit day and night by solar-powered devices.
4. The solar panels provide power during the day and charge batteries.

**III. Определите время и залог глагола-сказуемого. Письменно переведите предложения.**

1. Most people living in towns consider it a usual thing that streets are lit at night.
2. But street lights need a power supply therefore distant areas with no source of electricity remain in darkness until the sun comes up again.
3. In the south of Saudi Arabia a motorway tunnel miles from any power supply is lit day and night by solar-powered devices.
4. The solar panels provide power during the day and charge batteries.

**Text 3.**

**Non-traditional Renewable Sources of Energy**

It is known that much is being done in the world today for the development of non-traditional sources of energy. Without them the Earth cannot support its present population of 5 billion people and probably 8 billion people in the 21st century. Now we are using traditional power sources, that is, oil, natural gas, coal and water power with the consumption of more than 50 billion barrels per year. It is evident that these sources are not unlimited. That is why it is so important to use such renewable sources of energy as the sun, wind, geothermal energy and others. Research is being carried out in these fields. One of the most promising research is the development of power stations with direct transformation of solar energy into electricity on the basis of photo-effect. It was Russia that was the first in the world to develop and test a photoelectric battery of 32,000 volts and effective area of only 0.5 sq.m., which made it possible to concentrate solar radiation. This idea is now being intensively developed in many countries,

However, the efficiency of a solar power station is considerably reduced because of the limited time of its work during the year. But it is possible to improve the efficiency of solar power stations by developing different combinations of solar power stations and traditional ones — thermal, atomic and hydraulic. Today some engineers are working at the problem of developing electric power stations with the use of a thermal-chemical cycle. It will operate on products of the transformation of solar energy, whereas the «solar» chemical reactor uses CO<sub>2</sub> and water steam of the thermal power station. The result is that we have a closed cycle. In Kamchatka there are geothermal power stations operating on hot water-steam mixture from the depths of about a kilometre. In some projects water will be heated by the warmth of mountains at a depth of four—five km.

It is planned that plants working on the energy of the solar heat provided by the sun will be built on a larger scale.

That different wind energy plants are being developed is also well-known. These energy plants can be small (of several kilowatts) and large powerful systems.

It is important that all these advances in developing new sources of energy and improving the old ones help to solve the energy problem as a whole and they do not have negative effects on the environment

**Задания к тексту:**

**I. Письменно ответьте на вопросы к тексту.**

1. It is known that much is being done in the world today for the development of non-traditional sources of energy, isn't it?
2. Are the power sources limited?
3. Why is it so important to use such renewable sources of energy as the sun, wind, geothermal energy and others?
4. Do you know that the efficiency of a solar power station is considerably reduced?

5. What power stations are there in Kamchatka?

**II. Найдите и выделите подлежащее и сказуемое в предложениях.**

1. Now we are using traditional power sources, that is, oil, natural gas, coal and water power with the consumption of more than 50 billion barrels per year.
2. However, the efficiency of a solar power station is considerably reduced.
3. Today some engineers are working at the problem of developing electric power stations with the use of a thermal-chemical cycle.
4. In some projects water will be heated by the warmth of mountains at a depth of four—five km.
5. This idea is now being intensively developed in many countries.

**III. Определите время и залог глагола-сказуемого. Письменно переведите предложения.**

1. Now we are using traditional power sources, that is, oil, natural gas, coal and water power with the consumption of more than 50 billion barrels per year.
2. However, the efficiency of a solar power station is considerably reduced.
3. Today some engineers are working at the problem of developing electric power stations with the use of a thermal-chemical cycle.
4. In some projects water will be heated by the warmth of mountains at a depth of four—five km.
5. This idea is now being intensively developed in many countries.

**Text 4.**

**The Concept of Electrical Current**

In the beginning of the 17<sup>th</sup> century Sir William Gilbert discovered that many substances could be electrified by friction. Gilbert named this effect «electric» after the word «electron» - the Greek name for amber. In 1756 the great Russian scientist M. V. Lomonosov was the first to make theoretical analysis of electrical phenomena.

At present the nature of electrification is explained by the electron theory. According to the modern theory all matter is composed of atoms or tiny particles. There are many kinds of atoms. Each atom consists of a nucleus, a small positively charged mass and a number of lighter negatively charged particles called electrons, which revolve around the nucleus. Normally each atom of a substance is electrically neutral, or it has equal amounts of negative and positive charges, i.e. produces no electrical effects. If the number of negative charges is not equal to the number of positive charges, the matter will produce electrical effects.

When an electric charge is at rest it is spoken of as static electricity, but when it is in motion it is referred to as an electric current.

**Задания к тексту:**

**I. Письменно ответьте на вопросы к тексту.**

1. In what century did Sir William Gilbert discover that many substances could be electrified by friction?
2. What great Russian scientist was the first to make theoretical analysis of electrical phenomena?
3. Today some engineers are working at the problem of developing electric power stations with the use of a thermal-chemical cycle.
4. Each atom consists of a nucleus, a small positively charged mass and a number of lighter negatively charged particles called electrons.
5. Are all matters composed of atoms or tiny particles?

**II. Найдите и выделите подлежащее и сказуемое в предложениях.**

1. In the beginning of the 17<sup>th</sup> century Sir William Gilbert discovered that many substances could be electrified by friction.
2. Gilbert named this effect «electric» after the word «electron» - the Greek name for amber.
3. At present the nature of electrification is explained by the electron theory.
4. In some projects water will be heated by the warmth of mountains at a depth of four—five km.
5. Normally each atom of a substance is electrically neutral, or it has equal amounts of negative and positive charges.

**III. Найдите и выделите подлежащее и сказуемое в предложениях.**

1. In the beginning of the 17<sup>th</sup> century Sir William Gilbert discovered that many substances could be electrified by friction.
2. Gilbert named this effect «electric» after the word «electron» - the Greek name for amber.
3. At present the nature of electrification is explained by the electron theory.
4. Each atom consists of a nucleus, a small positively charged mass and a number of lighter negatively charged particles called electrons.
5. Normally each atom of a substance is electrically neutral, or it has equal amounts of negative and positive charges.

**Text 5.**

## The Concept of Electrical Current (2)

In most cases, an electric current is described as a flow of electric charges along a conductor.

Not all substances are good conductors of electricity, as a general rule metals are good conductors of electricity, whereas nonmetals are poor conductors. The poorest of conductors are commonly called insulators or nonconductors.

There are a large number of substances that are neither good conductors of electricity nor good insulators. These substances are called semi-conductors. An electric current which flows in the same direction through a conductor or a current which does not change its polarity is called a direct current or a continuous current. Its abbreviation is D. C. An alternating current (A. C.) flows first in one direction and then in the other.

An electric circuit is a path through which an electric current flows. This is a complete path along which electrons can transmit their charges. An electric circuit includes a battery, generator, or magnetic means for producing current flow. Some portion of the circuit is made to do useful work.

The circuit is said to be open when no charges can move due to a break in the path. The circuit is said to be closed when no break exists-when switches are closed and all connections are properly made.

Special symbols are used to show electrical systems. There is a wide range of these symbols. There are some of them which are used when we draw circuits.

### Задания к тексту:

#### I. Письменно ответьте на вопросы к тексту.

1. In what century did Sir William Gilbert discover that many substances could be electrified by friction?
2. What great Russian scientist was the first to make theoretical analysis of electrical phenomena?
3. There is only one kind of atoms, isn't there?
4. What does the atom consist of?
5. Are all matters composed of atoms or tiny particles?

#### II. Найдите и выделите подлежащее и сказуемое в предложениях.

1. In the beginning of the 17<sup>th</sup> century Sir William Gilbert discovered that many substances could be electrified by friction.
2. Gilbert named this effect «electric» after the word «electron» - the Greek name for amber.
3. At present the nature of electrification is explained by the electron theory.
4. Each atom consists of a nucleus, a small positively charged mass and a number of lighter negatively charged particles called electrons.
5. Normally each atom of a substance is electrically neutral, or it has equal amounts of negative and positive charges.

#### III. Определите время и залог глагола-сказуемого. Письменно переведите предложения.

1. In the beginning of the 17<sup>th</sup> century Sir William Gilbert discovered that many substances could be electrified by friction.
2. Gilbert named this effect «electric» after the word «electron» - the Greek name for amber.
3. At present the nature of electrification is explained by the electron theory.
4. Each atom consists of a nucleus, a small positively charged mass and a number of lighter negatively charged particles called electrons.
5. Normally each atom of a substance is electrically neutral, or it has equal amounts of negative and positive charges.

### Text 6.

#### Batteries (1)

An Italian scientist Alessandro Volta made a lot of experiments with electricity. Batteries as sources of electrical energy are the result of his experiments.

Today battery cells are produced in two common forms: dry cells, used in flashlights, portable radios, clocks, cameras and (well) wet cells, used in automobiles, airplanes, boats.

The voltaic cell is composed of three parts: a pair of dissimilar metal plates called electrodes, a dilute acid solution called electrolyte, and a nonconducting container called the cell. In a glass container filled with sulphuric acid there are two plates: one copper and are connected by a copper wire, electricity will flow through it from the copper plate to the zinc plate.

For the voltaic cell the copper plate is the positive electrode and the zinc plate the negative electrode a copper wire will convey electricity and is called an electrical conductor. Copper, aluminium and silver are good conductors. They must be surrounded by protective material which does not conduct electricity. Such materials are called electrical insulators (glass, wood, rubber, some plastics, insulation tape)

Remember that faulty insulation is dangerous and leads to unwanted electrical flow and probably to local overheating.

## Electrical Measuring Units and Instruments (2)

Any instrument which measures electrical values is called a meter. An ammeter measures the current in amperes. The unit is named after Andre Marie Ampere, a French scientist. A voltmeter measures the voltage and the potential difference in volts. The volt is named after Alessandro Volta, an Italian scientist.

The current in a conductor is determined by two things, the voltage across the conductor. The unit by which resistance is measured is called the *ohm*. The resistance in practice is measured with the ohmmeter, a wattmeter measures electrical power in watts. Very delicate ammeters are often used for measuring very small currents. Whenever an ammeter or voltmeter is connected to a circuit to measure electric current or potential difference the ammeter must be connected in series and the voltmeter in parallel.

### Задания к текстам:

#### I. Письменно ответьте на вопросы к тексту (1).

1. What scientist made a lot of experiments with electricity?
2. Batteries as sources of electrical energy are the result of his experiments, aren't they?
3. What parts is the voltaic cell composed of?
4. What parts is a meter?
5. What do you know about the *ohm*?

#### II. Найдите и выделите подлежащее и сказуемое в предложениях:

1. An Italian scientist Alessandro Volta made a lot of experiments with electricity.
2. Today battery cells are produced in two common forms: dry cells, used in flashlights, portable radios, clocks, cameras and (well) wet cells, used in automobiles, airplanes, boats.
3. Such materials are called electrical insulators (glass, wood, rubber, some plastics, insulation tape)
4. An ammeter measures the current in amperes.
5. The current in a conductor is determined by two things, the voltage across the conductor.

#### III. Определите время и залог глагола-сказуемого. Письменно переведите предложения

1. An Italian scientist Alessandro Volta made a lot of experiments with electricity.
2. Today battery cells are produced in two common forms: dry cells, used in flashlights, portable radios, clocks, cameras and (well) wet cells, used in automobiles, airplanes, boats.
3. Such materials are called electrical insulators (glass, wood, rubber, some plastics, insulation tape)
4. An ammeter measures the current in amperes.
5. The current in a conductor is determined by two things, the voltage across the conductor.

**Кейс-задание - проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.**

#### Примеры кейс-заданий:

1. Вы являетесь руководителем организации в сфере топливно-энергетического комплекса. Подберите себе команду из числа одноклассников. Портрет современного руководителя организации в сфере топливно-энергетического комплекса.

### 2.2. Формы промежуточной аттестации

Зачеты проводятся в форме устного опроса.

#### Вопросы к зачету №1

1. Моя семья и я.
2. Биография.
3. Моя квартира.
4. Мой рабочий день.
5. Режим дня.
6. Хобби.
7. Хобби мое и моих друзей.
8. Здоровый образ жизни
9. Характерные черты здорового образа жизни.
10. Спорт. Активный и пассивный виды спорта.
11. Здоровое питание.
12. Особенности здорового питания.
13. Проблемы окружающей среды
14. Проблема загрязнения воздуха.
15. Природа и экология.



16. Парниковый эффект. Кислотные дожди.
17. Проблема загрязнения воды.
18. Образование количественных и порядковых числительных. Даты. Время. Дробные и десятичные числительные.
19. Множественное число существительного
20. Существительные только единственного или множественного числа.
21. Степени сравнения прилагательных.
22. Особенности образования степеней сравнения прилагательных. Сравнительные конструкции
23. Глагол. Видовременные формы глагола, их образование и функции в действительном и страдательном залоге.
24. Времена группы Indefinite. Стилль и структура делового письма.
25. Типы вопросов в группе Indefinite. Особенности образования группы Indefinite. Оформление адреса в деловом письме.
26. Времена группы Continuous. Формы обращения в деловой коммуникации.
27. Времена группы Perfect. Речевые клише деловой коммуникации.  
Типы вопросов в группе Perfect. Особенности образования группы Perfect. Основные этапы написания делового письма работодателю.

### **Вопросы к зачету №2**

1. Россия
2. Русская культура и традиции.
3. Флаг России.
4. Герб России.
5. Выдающиеся личности России (Петр I)
6. Праздники России (День России. Новый год. День защитника Отечества. Международный женский день. День Победы).
7. Культура и искусство России. Третьяковская галерея.
8. Культура и искусство России. Эрмитаж.
9. Культура и искусство России. Пушкинский музей изобразительного искусства
10. Москва как экономический центр страны.
11. Достопримечательности Москвы.
12. Москва – центр культуры и образования.
13. Страна изучаемого языка
14. Королевская монархия.
15. Елизавета II.
16. Флаг
17. Герб Великобритании.
18. Музеи и картинные галереи Великобритании.
19. Праздники. Обычаи и традиции Великобритании.
20. Традиционная еда Великобритании.
21. Выдающаяся личность страны изучаемого языка. У.Шекспир. Электронная корреспонденция.
22. Лондон – столица страны изучаемого языка. Речевые клише электронной корреспонденции.
23. Достопримечательности Лондона. E-mail аббревиации.
24. Лондон – центр культуры и образования Музей естествознания. Музей восковых фигур мадам Тюссо. Деловая коммуникация: виды деловой корреспонденции.
25. Страдательный залог. Речевые клише деловой корреспонденции.

### **Вопросы к зачету №3**

1. Система образования России.
2. Дошкольное образование в России.
3. Школьное образование в России.
4. Высшее образование в России.
5. Университеты России.
6. Университеты Великобритании.
7. Мой университет
8. Проблемы современной школы
9. Моя профессия
10. Достижения современной науки.
11. Известные ученые.
12. Телевидение как средство массовой информации. Резюме. Основные направления в резюме.
13. Радио как средство массовой информации. Преимущества и недостатки электронной корреспонденции.

14. Пресса как средство массовой информации. Речевые клише электронной корреспонденции.
15. Особенности, функции, виды рекламы.
16. Роль иностранного языка в современном мире. Резюме.
17. Английский язык – язык глобального общения. Основные направления в резюме.
18. Интернет. Электронная корреспонденция.
19. Положительные стороны интернета.
20. Отрицательные стороны интернета.

**Экзамен проводится в устной и письменной форме по билетам. Билет содержит два вопроса. Первый вопрос каждого билета носит грамматический характер по видовременным формам глаголов английского языка. Второй вопрос предполагает практическое задание: выполнение заданий по деловой коммуникации.**

#### **Содержание билета:**

##### **I. Теоретические вопросы:**


1. Образование количественных и порядковых числительных. Стиль и структура делового письма.
2. Даты. Время. Оформление адреса в деловом письме.
3. Дробные и десятичные числительные. Формы обращения в деловой коммуникации.
4. Множественное число существительного. Речевые клише деловой коммуникации.
5. Существительные только единственного или множественного числа. Основные этапы написания делового письма работодателю.
6. Прилагательное. Степени сравнения прилагательных. Электронная корреспонденция.
7. Наречие. Степени сравнения наречий. Речевые клише электронной корреспонденции.
8. Особенности образования степеней сравнения прилагательных. Сравнительные конструкции. E-mail аббревиации.
9. Глагол. Видовременные формы глагола, их образование и функции в действительном залоге. Деловая коммуникация: виды деловой корреспонденции.
10. Времена группы Indefinite. Речевые клише деловой корреспонденции.
11. Типы вопросов в группе Indefinite. Резюме.
12. Особенности образования группы Indefinite. Основные направления в резюме.
13. Времена группы Continuous. Преимущества и недостатки электронной корреспонденции.
14. Типы вопросов в группе Continuous. Речевые клише электронной корреспонденции.
15. Времена группы Perfect. E-mail аббревиации.
16. Типы вопросов в группе Perfect. Особенности образования группы Perfect. Деловая коммуникация: виды деловой корреспонденции.
17. Видовременные формы глагола, их образование и функции в страдательном залоге. Речевые клише деловой корреспонденции.
18. Типы вопросов в Страдательном залоге. Резюме.
19. Прямая и косвенная речь. Основные направления в резюме.
20. Правила перевода прямой речи в косвенную. Электронная корреспонденция.

##### **II. Практические задания:**

1. Напишите письмо работодателю для трудоустройства.
2. Оформите адрес организации в соответствии с требованиями делового письма.
3. Представьте письменно формы обращения в деловой коммуникации.
4. Перечислите речевые клише деловой коммуникации.
5. Расскажите об основных этапах написания делового письма работодателю.
6. Объясните основные правила оформления электронной корреспонденции.
7. Дайте письменные примеры речевых клише электронной корреспонденции.
8. Приведите примеры E-mail аббревиации и объясните их применение.
9. Перечислите основные виды деловой корреспонденции для ведения деловой коммуникации.
10. Приведите примеры речевых клише деловой записки.
11. Составьте письменно свое резюме.
12. Основные направления резюме.
13. Приведите примеры различий составления делового письма и e-mail.
14. Представьте письменно речевые клише электронной корреспонденции.
15. Приведите примеры E-mail аббревиации и объясните их применение.
16. Перечислите основные виды деловой корреспонденции для ведения деловой коммуникации. Речевые клише деловой корреспонденции.
17. Прочитайте и переведите текст профессиональной направленности и подготовьте устное высказывание по тексту.
18. Основные направления резюме.
19. Основные этапы написания делового письма работодателю.

20. Приведите примеры различий составления делового письма и e-mail.

### Примерная структура билета

|  |   |
|--|---|
|  <p><b>САМАРСКИЙ<br/>ПОЛИТЕХ</b><br/>Опорный университет</p>  | <p>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации<br/>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение<br/>высшего образования «Самарский государственный технический университет»<br/>(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)<br/>Филиал ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Белебее Республики Башкортостан</p> |
| <p>Кафедра <i>Инженерные технологии</i></p> <p style="text-align: center;"><b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1</b></p> <p>по дисциплине (модулю) «Иностранный язык»<br/>Код направления подготовки (специальности) <i>13.03.02БФ СамГТУ</i> Семестр 4</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Прилагательное. Степени сравнения прилагательных.</li> <li>Прочитайте и переведите текст профессиональной направленности «Electricity» и подготовьте устное высказывание по тексту.</li> </ol> |   |
| <p><b>Составил:</b><br/>Доцент _____ Л.М. Сильнова<br/>(подпись)<br/>« ____ » _____ 20__ г.</p>  | <p><b>Утверждаю:</b><br/>Зав. кафедрой _____ А.А.Цынаева<br/>(подпись)<br/>« ____ » _____ 20__ г.</p>   |

### 3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков

#### 3.1. Характеристика процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Таблица 5

| № п/п | Наименование оценочного средства              | Периодичность и способ проведения процедуры оценивания                          | Методы оценивания | Виды выставляемых оценок | Способ учета индивидуальных достижений, обучающихся |
|-------|---|---|-------------------|--------------------------|---|
| 1.    | Лексико-грамматический тест                   | систематически на практических занятиях /письменно и устно / в личном кабинете  | экспертный        | По пятибалльной шкале    | ведомость текущего контроля                         |
| 2.    | Разноуровневые задачи и задания               | систематически на практических занятиях / письменно и устно / в личном кабинете | экспертный        | По пятибалльной шкале    | ведомость текущего контроля                         |
| 3.    | Кейс-задания к практическим занятиям          | систематически на практических занятиях / письменно / в личном кабинете         | экспертный        | По пятибалльной шкале    | ведомость текущего контроля                         |
| 4.    | Промежуточная аттестация – вопросы к зачетам  | по окончании изучения дисциплины/ устно и письменно                             | экспертный        | Зачет / незачет          | зачетная ведомость; зачетная книжка                 |
| 5.    | Промежуточная аттестация – вопросы к экзамену | по окончании изучения дисциплины/ устно и письменно                             | экспертный        | По пятибалльной шкале    | экзаменационная ведомость, зачетная книжка          |

#### 3.2. Критерии и шкала оценивания результатов изучения дисциплины во время занятий (текущий контроль успеваемости)

##### Критерии оценки кейса заданий к практическим занятиям

Таблица 6

| Шкала оценивания | Критерии оценки | Кол-во баллов |
|------------------|-----------------|---------------|
|------------------|-----------------|---------------|

|                       |   |                |
|-----------------------|---|----------------|
| «Отлично»             | Студент показывает полные и глубокие знания программного материала, логично и аргументировано отвечает на поставленный вопрос, а также дополнительные вопросы, показатели рейтинга (все предусмотренные РПД учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному).  | (31-40) баллов |
| «Хорошо»              | Студент показывает глубокие знания программного материала, грамотно его излагает, достаточно полно отвечает на поставленный вопрос и дополнительные вопросы, умело формулирует выводы, допуская незначительные погрешности, показатели рейтинга (все предусмотренные РПД учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено максимальным числом баллов).  | (21-30) баллов |
| «Удовлетворительно»   | Студент показывает достаточные, но неглубокие знания программного материала; при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами, для получения правильного ответа требуется уточняющие вопросы, достигнуты минимальные или выше показатели рейтинговой оценки при наличии выполнения предусмотренных РПД учебных заданий | (11-20) баллов |
| «Неудовлетворительно» | Ответы на вопросы даны не верно   | (0-10) баллов  |

### Критерии оценивания разноуровневых задач

Таблица 7

| Шкала оценивания      | Критерии оценки   | Кол-во баллов  |
|-----------------------|---|----------------|
| «Отлично»             | выставляется студенту, если он исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает материал, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.   | (31-40) баллов |
| «Хорошо»              | выставляется студенту, если он по существу излагает материал, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Знает наиболее важные закономерности   | (21-30) баллов |
| «Удовлетворительно»   | выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала. Знает перечень наиболее важных категорий, основные направления взаимодействия указанных категорий. Умеет определять смысл. Владеет основными методами способами и средствами получения, хранения, переработки информации. | (11-20) баллов |
| «Неудовлетворительно» | выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями отвечает на практикоориентированные вопросы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.  | (0-10) баллов  |

### Критерии оценивания лексико-грамматического теста

Таблица 8

| Шкала оценивания    | Критерии оценки  | Кол-во баллов  |
|---------------------|--|----------------|
| «Отлично»           | Студент показывает полные и глубокие знания программного материала, логично и аргументировано отвечает на поставленный вопрос, а также дополнительные вопросы, показатели рейтинга (все предусмотренные РПД учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному).   | (16-20) баллов |
| «Хорошо»            | Студент показывает глубокие знания программного материала, грамотно его излагает, достаточно полно отвечает на поставленный вопрос и дополнительные вопросы, умело формулирует выводы, допуская незначительные погрешности, показатели рейтинга (все предусмотренные РПД учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено максимальным числом баллов). | (7-15) баллов  |
| «Удовлетворительно» | Студент показывает достаточные, но неглубокие знания программного  | (6-10)         |

|                       |   |              |
|-----------------------|---|--------------|
|                       | материала; при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами, для получения правильного ответа требуется уточняющие вопросы, достигнуты минимальные или выше показатели рейтинговой оценки при наличии выполнения предусмотренных РПД учебных заданий | баллов       |
| «Неудовлетворительно» | Ответы на вопросы даны не верно   | (0-5) баллов |

### Общие критерии и шкала оценивания результатов для допуска к промежуточной аттестации

Таблица 9

| Наименование оценочного средства |                                      | Балльная шкала |
|----------------------------------|--------------------------------------|----------------|
| 1.                               | Лексико-грамматический тест          | 0-20 баллов    |
| 2.                               | Разноуровневые задачи и задания      | 0-40 баллов    |
| 3.                               | Кейс-задания к практическим занятиям | 0-40 баллов    |
| <b>Итого:</b>                    |                                      | 100 баллов     |

Максимальное количество баллов за семестр – 100. Обучающийся допускается к экзамену при условии 51 и более набранных за семестр баллов.

### 3.3. Критерии и шкала оценивания результатов изучения дисциплины на промежуточной аттестации

Основанием для определения оценки на экзаменах служит уровень освоения обучающимися материала и формирования компетенций, предусмотренных программой учебной дисциплины.

Успеваемость на **зачете** определяется оценками: «зачтено», «не зачтено».

**Оценку «зачтено»** получает обучающийся, освоивший компетенции дисциплины на всех этапах их формирования **на 51-100 %**, показавший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные рабочей программой, усвоивший основную и ознакомленный с дополнительной литературой, рекомендованной программой.

**Оценку «не зачтено»** получает обучающийся, освоивший компетенции дисциплины на всех этапах их формирования менее чем **на 51%**, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных рабочей программой заданий.

### Шкала оценивания результатов

Таблица 10

| Процентная шкала<br>(при ее использовании) | Оценка в системе:<br>«зачтено - не зачтено» |
|--|---|
| 0-50%                                      | Не зачтено                                  |
| 51-100%                                    | Зачтено                                     |

Успеваемость на экзамене определяется оценками: 5 «отлично»; 4 «хорошо»; 3 «удовлетворительно»; 2 «неудовлетворительно».

**Оценку «отлично»** получает обучающийся, освоивший компетенции дисциплины на всех этапах их формирования **на 85-100 %**, показавший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные рабочей программой, усвоивший основную и ознакомленный с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных положений учебной дисциплины, необходимых для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала.

**Оценку «хорошо»** заслуживает обучающийся, освоивший компетенции дисциплины на всех этапах их формирования **на 71-84 %**, обнаруживший полное знание учебного материала, успешно выполняющий предусмотренные рабочей программой задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающимся, продемонстрировавшим систематическое владение материалом дисциплины, способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности, но допустившим несущественные неточности в ответе.

**Оценку «удовлетворительно»** получает обучающийся, освоивший компетенции дисциплины на всех этапах их формирования **на 51-70 %**, обнаруживший знание основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных рабочей программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для устранения под руководством преподавателя допущенных недочетов.

**Оценка «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, освоившему компетенции дисциплины на всех этапах их формирования менее чем **на 51%**, обнаружившему пробелы в знаниях

основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных рабочей программой заданий.

### Шкала оценивания результатов

Таблица 11

| <b>Процентная шкала<br/>(при ее использовании)</b> | <b>Оценка в системе «неудовлетворительно – удовлетворительно – хорошо – отлично»</b> |
|--|--|
| 0-50%  | Неудовлетворительно  |
| 51-70%   | Удовлетворительно  |
| 71-84%   | Хорошо   |
| 85-100%  | Отлично  |

УТВЕРЖДАЮ  
Директор филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ»  
в г. Белебее Республики Башкортостан

\_\_\_\_\_ Л.М. Инаходова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины (модуля)**

**Б1.О.01.03 «Иностранный язык»**

по направлению подготовки (специальности) 08.03.01 «Строительство» по направленности (профилю)  
подготовки «Промышленное и гражданское строительство»  
**на 20\_\_/20\_\_ учебный год**

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- 1) .....
- 2) .....

Разработчик дополнений и изменений:

\_\_\_\_\_ (должность, степень, ученое звание)      \_\_\_\_\_ (подпись)      \_\_\_\_\_ (ФИО)

Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на заседании кафедры « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  
протокол № \_\_\_\_.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ (степень, звание, подпись)      \_\_\_\_\_ (ФИО)

## Аннотация рабочей программы дисциплины

## Б1.О.01.03 «Иностранный язык»

|  |   |
|--|---|
| Код и направление подготовки (специальность) | <u>08.03.01 Строительство</u>                   |
| Направленность (профиль)                     | <u>Промышленное и гражданское строительство</u> |
| Квалификация                                 | <u>бакалавр</u>                                 |
| Форма обучения                               | <u>очно-заочная</u>                             |
| Год начала подготовки                        | <u>2021</u>                                     |
| Выпускающая кафедра                          | <u>Инженерные технологии</u>                    |
| Кафедра-разработчик                          | <u>Инженерные технологии</u>                    |
| Объем дисциплины, ч. / з.е.                  | <u>288 / 8</u>                                  |
| Форма контроля (промежуточная аттестация)    | <u>зачет, зачет, зачет, экзамен</u>             |

|       | Час. / з.е. | Лек. зан., час. | Лаб. зан., час. | Практич. зан., час. | КСР | СРС | Контроль | Форма контроля               |
|-------|-------------|-----------------|-----------------|---------------------|-----|-----|----------|------------------------------|
| 1     | 108 / 3     | -               | -               | 4                   | 3   | 97  | 4        | зачет                        |
| 2     | 72 / 2      | -               | -               | 4                   | 2   | 62  | 4        | зачет                        |
| 3     | 36 / 1      | -               | -               | 2                   | 1   | 29  | 4        | зачет                        |
| 4     | 72 / 2      | -               | -               | 2                   | 2   | 59  | 9        | экзамен                      |
| Итого | 288 / 8     | -               | -               | 12                  | 8   | 247 | 21       | зачет, зачет, зачет, экзамен |

|  |   |
|--|---|
| <b>Универсальные компетенции:</b>        |   |
| УК-4                                     | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) |
| ИД-1 УК-4                                | Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке  |
| ИД-2 УК-4                                | Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке                         |
| <b>Общепрофессиональные компетенции:</b> |   |
| не предусмотрены учебным планом          |   |
| <b>Профессиональные компетенции:</b>     |   |
| не предусмотрены учебным планом          |   |

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием у студента способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Преподавание дисциплины предусматривает практические занятия как форму организации учебного процесса.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости вопросов к практическим занятиям, промежуточный контроль в форме зачетов и итоговый контроль – в форме зачетов и экзамена.